**Wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Wyszków**

**Nazwa zadania:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Dane Wnioskodawcy:**

- Pełna nazwa Wnioskodawcy:

- Adres Wnioskodawcy:

 a) dokładny adres: …………………………………………………………………………………………………………………..

- NIP: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- Numer REGON: ………………………………………………………………………………………………………………………………….

- Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy:

 a) imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………………………………..

 b) stanowisko/funkcja: ……………………………………………………………………………………………………………

 c) numer telefonu: …………………………………………………………………………………………………………………..

 d) e-mail: …………………………………………………………………………………………………………………………………

- Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z Urzędem Miejskim w Wyszkowie:

 a) imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………………………………..

 b) numer telefonu: ………………………………………………………………………………………………………………….

 c) e-mail: …………………………………………………………………………………………………………………………………

- Numer rachunku bankowego: ……………………………………………………………………………………………………………

**Informacje o zabytku:**

1. Adres zabytku:
2. dokładny adres: ………………………………………………………………………………………………………………..
3. Numer księgi wieczystej nieruchomości, na której znajduje się zabytek: …………………………………

(KW prowadzona przez Sąd Rejonowy w …………………………………………………………………………………

1. Numer wpisu w rejestrze zabytków / gminnej ewidencji zabytków: ………………………………………..
2. Opis zabytku (czas powstania, przebudowy): ………………………………………………………………………….
3. Opis stanu technicznego zabytku z uzasadnieniem konieczności podjęcia prac lub robót:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Dostępność i wykorzystanie zabytku (obiekt ogólnodostępny / o ograniczonym dostępie / dostępny okazjonalnie / dostępny wyłącznie z zewnątrz / niedostępny, wykorzystywany na cele kulturalne, oświatowe, kultu religijnego, mieszkaniowe, usługowe):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Zakres prac lub robót, harmonogram i kalkulacja:**

1. Zakres rzeczowy zadania (syntetyczny opis planowanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Harmonogram i kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data rozpoczęcia prac** | **Data zakończenia prac** | **Rodzaj prac konserwatorskich,****restauratorskich lub robót budowlanych** | **Koszt całkowity zadania (w zł)** | **Wnioskowana kwota z budżetu Gminy Wyszków (w zł)** | **Środki własne (w zł)** | **Inne źródła (w zł)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Koszty ogółem:** |  |  |  |  |

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania ze względu na źródło finansowania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Źródło finansowania:** | **zł** | **%** |
| Wnioskowana kwota dotacji: |  |  |
| Środki własne i z innych źródeł |  |  |
| **Całkowity koszt zadania:** |  | 100% |

**Oświadczenie Wnioskodawcy:**

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, płożonymi na obszarze Gminy Wyszków, określonymi w uchwale Rady Miejskiej w Wyszkowie oraz ogłoszeniem o naborze wniosków.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną.
3. Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**Załączniki do wniosku:**

- ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………… ………………………………………………………….

(miejscowość, data) (pieczątka i podpis osoby upoważnionej /osób upoważnionych do składania oświadczenia woli w imieniu Wnioskodawcy)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |